

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»**

Принято
Решением
Педагогического совета
«31» августа 2020г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО "ДШИ № 2"
О.П.Езина
«31» августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации текущего контроля успеваемости обучающихся, системе оценок, форм, порядка, периодичности промежуточной аттестации и о переводе учащихся в следующий класс по итогам года.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБУ ДО « ДШИ № 2», «Методическими рекомендациями по организации текущего контроля» от 09.11.1999г. №98; является локальным актом школы, регламентирующим организацию текущего контроля, порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Данное положение разработано с целью выработки единых подходов к организации текущего контроля, формам, порядку и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение повышает ответственность каждого преподавателя за качество обучения и за степень усвоения обучающимися образовательных программ.

1.3. Педагогический совет Учреждения самостоятелен в выборе системы оценок, формы и порядка организации промежуточной аттестации, осуществлении текущего контроля знаний обучающихся. Данное решение утверждается директором Учреждения.

1.4. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, темы рефератов, репертуарный, календарно-тематический, индивидуальные планы разрабатываются преподавателями, школьными методическими объединениями в соответствии с отраслевыми требованиями к художественному образованию в сфере дополнительного образования детей.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете Учреждения, имеющем право вносить в него изменения и дополнения.

2. Цель и задачи текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации.

2.1. Целью и задачами проведения аттестационных мероприятий является:

- установление фактического уровня теоретических и практических знаний, умений и навыков обучающихся по предметам учебного плана;
- контроль выполнения образовательных учебных программ и календарно-тематического графика освоения учебных предметов;
- соотнесение уровня освоения учебных программ с отраслевыми требованиями к художественному образованию в сфере дополнительного образования детей;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами; уважение их личности и человеческого достоинства.

3. Виды контроля успеваемости обучающихся.

3.1. Важным элементом учебного процесса в школе искусств является систематический контроль успеваемости обучающихся.

Основными видами контроля успеваемости являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся.

3.2. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

3.3. Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои формы, сроки, периодичность, порядок, систему оценок.

4. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных систематических домашних занятий; на повышение уровня освоения текущего учебного материала.

4.2. Текущий контроль имеет воспитательные цели, учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся, способствует выработке ответственного отношения к выполнению требований преподавателя, систематизации занятий и выработке самостоятельности в изучении предметов, таких качеств в работе над репертуаром, как выдержка, выносливость, достижение поставленных задач за короткий период времени.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим предмет, регулярно (каждый второй урок) в рамках расписания занятий обучающихся и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

4.4. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся преподаватели фиксируют в дневниках, классных журналах.

5. Формы, сроки, порядок, периодичность, система оценок промежуточной аттестации.

5.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающихся, усвоение ими образовательных программ на определенном этапе обучения.

5.2. Формы, сроки, периодичность промежуточной аттестации разрабатываются на основе учебных планов и самостоятельно выбираются Учреждением. Формы и сроки промежуточной аттестации определяются в образовательной (рабочей) программе по преподаваемому предмету. График промежуточной аттестации разрабатывается школьными методическими объединениями и утверждается на педагогическом совете в начале каждого учебного года.

5.3. Наиболее распространенными формами промежуточной аттестации являются:

- зачеты (недифференцированный, дифференцированный);

- академические концерты, выставки;
- контрольное прослушивание, просмотры учебных работ;
- контрольные уроки;
- защита рефератов;
- экзамены при переводе в старшие классы (устные и письменные).

5.4. **Зачеты** проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение (показ) академической программы в присутствии комиссии. Зачеты могут быть дифференцированные и недифференцированные с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

5.5. **Академические концерты, выставки** предполагают публичное исполнение (показ) учебной программы или части ее в присутствии комиссии и носят открытый характер (с присутствием родителей, учащихся, других слушателей, зрителей). Академические концерты проводятся с применением дифференцированных систем, оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

5.6. **Контрольное прослушивание** (просмотры) направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения (показа) и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбора по слуху, пения с аккомпаниатором и другие); овладение различными техниками исполнения художественных работ на отделение изобразительного искусства, проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и другое контрольное прослушивание (просмотры, экспозиции художественных работ) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору. Для определения фактических знаний, умений, навыков, приобретенных обучающимися в младших классах, устанавливаются переводные экзамены при переходе обучающихся в старшие классы. Программные нормативы контрольных мероприятий определяет школьное методическое объединение.

5.7 Для выявления знаний, умений и навыков обучающихся по предметам, преподаваемым как в форме групповых занятий, так и в индивидуальном обучении, необходимо проводить контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

5.8 **Защита реферата** предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы по музыкально-теоретическим дисциплинам, предметам образовательных программ изобразительного искусства; глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена, реферат представляется обучающимися на рецензию преподавателю, ведущему предмет. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу на экзамене и выставляет оценку обучающимся после защиты реферата.

5.9. **Устная аттестация** по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (виды работ по музыкально-теоретическим дисциплинам, истории искусств).

6. Порядок промежуточной аттестации.

6.1. Выбор предметов для промежуточной аттестации определяется педагогическим советом в соответствии с учебным планом программы, отраслевыми требованиями. Информация о форме, сроках, порядке, периодичности, системе оценок промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и родителей. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии доводятся до сведения преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

6.2. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- обучающиеся – лауреаты I, II, III степени международных, всероссийских, областных, зональных конкурсов и конкурсов методического объединения;
- обучающиеся, имеющие медицинские рекомендации по соблюдению стационарного длительного лечения;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактическом учреждении более 4-х месяцев.

6.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки за год по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

6.4. Обучающиеся, пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

6.5. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Учреждения.

6.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся должны быть отражены в протоколах, общешкольных ведомостях .

7. Система оценок успеваемости обучающихся при проведении промежуточной аттестации.

7.1. Система оценок успеваемости обучающихся при проведении промежуточной аттестации:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная;
- словесная система оценок;
- зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).

7.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих, прежде всего, уровень и успешность развития обучаемого (прослушивания, просмотры, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

7.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты одного из этапов обучения (зачеты, академические концерты, выставки и другое), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

7.4. Оценки текущего контроля успеваемости обучающихся вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник учащегося и в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые оценки).

7.5. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в ведомость промежуточной аттестации, в индивидуальный план обучающихся, в дневник обучающегося. Оценки по итоговому зачету вносятся также в общешкольную ведомость.

7.6. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

7.7. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных (полугодовых) оценок, поставленных на зачете, контрольном уроке, в результате контрольного прослушивания (просмотра учебных работ);
- оценки за выступление (показ) на академическом концерте;
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

7.8. Положительная итоговая оценка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации.

7.9. В МБУ ДО « ДШИ № 2» установлена пятибалльная система оценок для промежуточной аттестации обучающихся:

- «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно);
- качественные показатели «зачет» или «незачет»;
- неаттестация учащихся по уважительным или неуважительным причинам.

8. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам года.

8.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс.

8.2 Обучающимся, не выполнившим учебный план по причине болезни или по другой уважительной причине, может быть предложено повторное обучение в этом же классе решением педсовета и с согласия их родителей (законных представителей).

8.3. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные академические концерты, экзамены, при условии удовлетворительной успеваемости в течение учебного года, на основании решения педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

8.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма промежуточной аттестации для ликвидации задолженности.

8.5. В случае неудовлетворительных результатов учебного года, промежуточной аттестации – преподаватели должны довести решение педсовета школы о переводе обучающихся в следующий класс в письменном виде под роспись родителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

8.6. Переводы обучающихся в течение года, связанные с изменением класса обучения (года), другую образовательную программу, осуществляются решением педагогического совета Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

8.7. Учреждение, в некоторых случаях, вправе продлить обучение или разрешить повторное обучение в предыдущем классе, для более углубленного изучения предмета или для профессионального ориентирования, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

9. Оформление документации Учреждения по итогам текущего контроля; промежуточной аттестации.

9.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым проводился текущий контроль и промежуточная аттестация.

9.2. Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных ими в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

9.3. Письменные работы, протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение одного года.

10. Обязанности администрации Учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

10.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы искусств:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационной комиссии по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- рекомендует школьным структурным подразделениям оказание необходимой консультативной помощи обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

10.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы искусств организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.